証 明 書 発 行 願 （進学用・就職用／他）

申込日：20　　年　　月　　日　　YMCA 学院高等学校

学籍番号		HR		生年月日	年　　月　　日 生
				担 任 名	20　　年　　月［ 卒業 ・ 卒業見込 ］
フリガナ					
生 徒 名	英文発行時 英語表記：【　　】			保護者名	印
現 住 所	〒　　-　　TEL　　（　　）				

○欄	証 明 書 種 別	手数料（A）	申込数（B）	（A）×（B）	備　　考
	調査書	３００円	通	円	用途：〔 進学用 ・ 就職用 〕
	推薦書	５００円	通	円	書式：〔 有 ・ 無 〕 ＊英文の場合 1,000 円
	成績・単位修得(見込み)証明書	３００円	通	円	
	高認用　単位修得(見込み)証明書	３００円	通	円	用途：〔 試験科目免除 ・ 合格申請 〕
	その他（　　）	円	通	円	
合　　計		―	通	円	

※保護者名の記入及び押印を忘れずにしてください。
※申請時において生徒本人が成人の場合は保護者名及び保護者押印は不要ですが、生徒名のところに本人の押印をしてください。

受取希望日	月　　日（　　）	受取方法	□ 来 校 □ 郵 送	（学校記入欄） 発行・発送日：　　月　　日

※ 原則、申し込み受付から１週間後の発行になります。
※ 1～5 通は 110 円、6～10 通は 180 円、11～15 通は 270 円の送料が必要です。速達は＋300 円。
※ 送付先が現住所と異なる場合は欄外へ記入してください。

≪ 提 出 先 等 記 入 欄 ≫

★記入上の注意　（1）提出先（学校名・会社名等）は必ず記入してください。
（2）進学用調査書の場合は、それ以外の項目も記入してください。
（3）専願は１校しか申し込めません。

（学校名・会社名等）	（学部）	（学科）		（専攻･コースなど）
（受験方式）〇で囲んでください。 指定校推薦入試 公募制推薦入試 ／ 自己推薦型入試 一般入試 ／ 大学入試共通テスト その他（　　）	（専願･併願）〇で囲んでください。 ［ 専 願 ・ 併 願 ］	（出願締切日） 月　　日	（受験日） 月　　日	（学校記入欄） 合 ・ 否 ・ 受けず

↳　２件目以降は裏面へ記入してください。

校 長	副校長	教頭	事務長	担任	受渡・発送	処理印	送料	手数料	受付印
					（　/　）		¥ 領収印	¥ 領収印	